



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
СЕКТОР ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР
Одељење републичке грађевинске инспекције
Број: 000432239 2023 14810 009 012 354 008

Датум: 27.12.2023. године
Београд, Немањина 22-26

ПИСАРНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ СТАРА ПАЗОВА

ПРИМЉЕНО: 31 JAN 2024				
ОРГАН	ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	Прилог	Вредност
III	07	354-246	1	-

123

ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА – ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за инспекцијске послове и комуналне делатности

22300 Стара Пазова
Светосавска бр. 11

Поштовани,

Сходно члану 10. и члану 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018), достављамо вам мишљење Републичке грађевинске инспекције Сектора за инспекцијски надзор, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре на предлог Плана инспекцијског надзора за 2024. годину.

С поштовањем,

В.Д. ПОМОЋНИК МИНИСТРА
Иван Дивац

Доставити :

- насловљеном
- архиви



СТИСАРНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ СТАРА ПАЗОВА
ПРИМЉЕНО: 31 ЈАН 2024

ОРГАН	ОРГ.ЈЕД.	БРОЈ	ПРИМЉ.	ВРЕДНОСТ

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
СЕКТОР ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР
Одељење републичке грађевинске инспекције
Број: 000432239 2023 14810 009 012 354 008

Датум: 27.12.2023. године
Београд, Немањина 22-26

ОПШТИНА СТАРА ПАЗОВА – ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за инспекцијске послове и комуналне делатности

22300 Стара Пазова
Светосавска бр. 11

Сходно члану 10. и члану 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018), Републичка грађевинска инспекција Сектора за инспекцијски надзор, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, даје позитивно мишљење на предлог Плана инспекцијског надзора за 2024. годину, грађевинској инспекцији Општинске управе Општине Стара Пазова.

ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР

Ана Панић, инж. грађ.





Република Србија
Општина Стара Пазова
ОПШТИНСКА УПРАВА
**ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
И КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**
Број: 354-246/2023-III-07
Дана: 01.12.2023. године
СТАРА ПАЗОВА, Светосавска 11
Тел: 022/310-170

- ПРЕДЛОГ -

**ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
ЗА 2024. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ

1. УВОД
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА
3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
 - 3.1. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ
 - 3.2. ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
(месечне, тромесечне, шестомесечне, деветомесечне)
4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА
5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора за 2024. годину припремила је грађевинска инспекција, која је у саставу Одељења за инспекцијске послове и комуналне делатности Општинске управе Општине Стара Пазова у складу са чл.10. став 5. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018-др. Закон и 95/2018), на основу анализе стања за које је инспекција задужена по одговарајућим законским прописима и процене ризика.

Инспекција припрема, односно утврђује предлог плана инспекцијског надзора у вези са којим прибавља мишљење надлежних органа државне управе, односно органа државне управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора и мишљење, односно смернице и упутства Координационе комисије.

Инспекција доставља Координационој комисији предлог годишњег плана инспекцијског надзора за наредну годину, који је усаглашен са мишљењима надлежних органа државне управе, односно органа државне управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора, најкасније до 1. децембра, текуће године.

По прибављеном мишљењу, односно смерницама и упутствима Координационе комисије годишњи план инспекцијског надзора се усваја и објављује на интернет страници.

План инспекцијског надзора за 2024. годину садржи општи приказ планираних активности и послова грађевинске инспекције у оквиру Одељења за инспекцијске послове и комуналне делатности општинске управе Стара Пазова. План инспекцијског надзора предвиђа примену закона и других прописа, као и праћење стања на територији Општине Стара Пазова из области грађевинске инспекције

Годишњи план инспекцијског надзора садржи:

- учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и степену ризика
- делатности и активности које ће бити предмет надзора
- информације од значаја за вршење инспекцијског надзора за одређење субјеката код којих ће се вршити надзор
- територијално подручје и територијалне целине на коме ће се вршити инспекцијски надзор
- процењени ризик за надзиране субјекте
- објекат и групе објеката који ће бити предмет надзора
- информације о облицима инспекцијског надзора који ће се вршити
- податке о ресурсима инспекције који ће бити опредељени за вршење инсп. надзора
- планиране мере и активности превентивног деловања инспекције за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката
- очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редован инспекцијски надзор са образложењем
- друге елементе од значаја за планирање вршења инспекцијског надзора

ЦИЉ

План инспекцијског надзора заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика. Циљ израде плана је уједначеност у раду и поступању грађевинске инспекције, транспарентно приказивање начина рада и објављивање инспекцијске праксе ради свеобухватнијег и делотворнијег инспекцијског надзора, идентификовања ризика и процене тежине штетних последица, ради превентивног деловања и спречавања штетних последица, а у циљу поштовања законитости и безбедности пословања и непосредне примене

закона и других прописа, као и праћење стања на територији Општине Стара Пазова из области грађевинске инспекције.

Један од циљева доношења Плана инспекцијског надзора грађевинске инспекције је поред повећања ефективности и транспарентности у раду и јачање поверења грађана у локалну самоуправу Општине Стара Пазова.

Посебан акценат грађевинска инспекција ће ставити на:

- непосредну примену закона и других прописа,
- вршење инспекцијског надзора, праћење и унапређење стања на терену на територији Општине Стара Пазова, предлагање мера и решавање у управним стварима у првом степену,
- превентивно деловање грађевинске инспекције, тј. планирање мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Грађевинска инспекција ради у оквиру Одељења за инспекцијске послове и комуналне делатности, Општинске управе, Општине Стара Пазова.

Адреса: Општинска управа, Стара Пазова, Светосавска бр.11

Телефон: 022/310-170

Начелник општинске управе: дипл. правник Узелац Зоран

Начелник Одељења за инспекцијске послове и комуналне делатности: спец.струк.инж.маш. Зорица Јанчић

Грађевински инспектори:

- дипл. инж. арх. Бранка Стојановић
- инж. грађ. Катарина Јашо
- инж. грађ. Бранислав Бугарин

Опрема: Службени аутомобил, даљиномер, мерне траке, 1 фотоапарат, три компјутера, Скенер А4 формат, фотокопир апарат, два штампача.

Територијално подручје надзора

Општина Стара Пазова: Стара Пазова, Нова Пазова, Стари Бановци, Нови Бановци, Војка, Крњешевци, Голубинци, Белегиш и Сурдук.

Подручје Општине Стара Пазова се простире на површини од **351км²**.
Према попису из 2022. године у општини живи **62.318 становника**.

3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и степену ризика

Заједничке елементе процене ризика у инспекцијском надзору прописује Влада. Ризик се процењује у току припреме плана, и у току инспекцијског надзора. Ризик према степену може бити: незнатан, низак, средњи, висок и критичан. Инспекција није дужна да врши инспекцијски надзор када је процењени ризик незнатан.

Ради остваривања циља инспекцијског надзора инспекција ће перманентно:

- **превентивно деловати, тако што ће на порталу општине Стара Пазова:**
 - објављивати важеће прописе, планове и контролне листе,
 - обавештавати јавност о промени прописа,
 - обавештавати јавност о правима и обавезама за надзиране субјекте,
 - обавештавати јавност о сазнањима инспекције о постојању озбиљног ризика по живот и здравље људи и предузетим мерама како би се тај ризик уклонио.
- **превентивно деловати, тако што ће у просторијама грађевинске инспекције** пружати стручну и саветодавну подршку надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права или у вези са надзираним субјектом.
- **превентивно деловати, тако што ће вршити превентивне инспекцијске надзоре** ради подстицања активности усмерених ка подржавању законитости и безбедности пословања.
- **вршити редовне инспекцијске надзоре** по пријему обавештења у обједињеној процедури, на е-порталу о завршетку израде темеља, о завршеној изради конструктивног склопа објекта.

Уколико инспектор током службене саветодавне посете уочи пропуст, недостатак или неправилност, он неће покретати управни поступак против инвеститора, већ ће сачинити службену белешку у коју уноси битне чињенице и околности посете, посаветовати надзираног субјекта како да неправилности отклони у законом прописаном року.

Грађевинска инспекција ће у току 2024. године вршити сталан инспекцијски надзор и том приликом сачињавати контролне листе темеља и конструкција, одржавања зграде и стање зграде и њених делова, а према утврђеном чињеничном стању и степену ризика изрицати сразмерне превентивне и корективне мере и друге радње на које је овлашћен тако да ризиком делотворно управља.

Грађевинска инспекција ће такође прегледати контроле листе добијене од инвеститора који су извршили „самопроверу“. Надзирани субјект може доставити инспекцији ИЗВЕШТАЈ О САМОПРОВЕРИ ИСПУЊЕНОСТИ ЗАХТЕВА ИЗ КОНТРОЛНЕ ЛИСТЕ И САМОПРОЦЕНИ РИЗИКА уз одговарајућу документацију којом поткрепљује налазе из извештаја, што не искључује поступање инспектора.

Вероватноћа штетних последица процењује се полазећи од претходних пословања и поступања надзираног субјекта, укључујући последње стање законитости и безбедности његовог пословања и поступања.

Преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор је у зависности од издатих грађевинских дозвола и уочених активности на терену.

Информације од значаја за вршење инспекцијског надзора за одређење субјеката код којих ће се вршити надзор.

На порталу општине Стара Пазова, обједињена процедура, објављују се дате грађевинске дозволе, а сва лица, како правна тако и физичка, која пријаве радове и доставе изјаву о завршетку израде темеља и изјаву о завршетку конструктивног склопа објекта преко АПР-ЦЕОП у обједињеној процедури биће предмет инспекцијског надзора.

У зависности од категорије објекта и класификације објекта, која је наведена у грађевинској дозволи, а која је одређена Правилником о класификацији објеката („Сл. гласник РС“ бр. 22/2015.) вршиће се контрола Законом о планирању и изградњи прописане документације (Уговор о грађењу, Решење о одређивању одговорног извођача, Уговор о вршењу стручног надзора, грађевински дневник, књига инспекције, грађевинске књиге, провераваће се лиценце за одговорна лица, упис извођача у АПР регистар за делатност грађења и сл.)

Надзирани субјекти ће бити и сва правна и физичка лица за која је утврђено да су у претходном периоду поступала супротно позитивним законским прописима и тиме угрожавала безбедност пословања и поступања.

ДЕЛАТНОСТИ И АКТИВНОСТИ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ПРЕДМЕТ НАДЗОРА

Права и дужности грађевинске инспекције су прописана одредбом чл. 175. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др.Закон, 9/20, 52/21 и 62/23).

Предмет инспекцијског надзора ће у 2024. години посебно бити градилишта на којима се врши: Рушење објеката, грађење објеката са или без грађевинске дозволе и/или пријаве радова, као и објекти који због свог неодржавања угрожавају безбедност околине, живот и здравље људи и стање вишепородичних стамбених објеката.

ПРОЦЕЊЕНИ РИЗИК ЗА НАДЗИРАНЕ СУБЈЕКТЕ

Ризик према степену може бити: Незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

Надзирани субјект може да захтева превентивно деловање и када се не води поступак инспекцијског надзора.

Ризик који захтева хитно поступање ради спречавања настанка штетних последица по живот и здравље људи, имовину, животну средину, ризик по живот и здравље људи, захтева хитно поступање и не представља пословну тајну.

Информације о мерама и радњама предузетим од надзираног субјекта, како би се ризик отклонио могу представљати пословну тајну у складу са одредбама закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Ако у службеној саветодавној посети грађевински инспектор уочи пропуст, недостатак или неправилност у пословању и поступању субјекта код ког се посета врши, инспекција у року од осам дана након посете сачињава и доставља овом субјекту допис који садржи препоруке

овом субјекту, о томе како да тај пропуст, односно недостатак или неправилност отклони, исправи и обезбеди законито и безбедно поступање и у ком року то треба учинити. Допис са препорукама има правну природу акта о примени прописа. Надзирани субјект обавештава инспекцију о томе да ли је и како поступио.

Ако се за пропуст, недостатак или неправилност такве природе да је неопходно да се предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот и здравље људи, имовину, права и обавезе запослених и радно ангажованих лица, као и када се процени висок или критичан ризик, инспекција покреће и води поступак ванредног инспекцијског надзора, по овлашћењима и дужностима у складу са законом, о чему без одлагања обавештава надзираног субјекта.

Мере субјекту могу се изрећи сразмерно процењеном ризику.

ОБЈЕКТИ И ГРУПЕ ОБЈЕКТА КОЈИ ЋЕ БИТИ ПРЕДМЕТ ПОСЕБНОГ НАДЗОРА

Посебан акценат 2024. године, грађевинска инспекција ће ставити на градњу објеката комерцијалног типа, стамбене заграде са више станова и стамбено пословне зграде.

Информације о облицима инспекцијског надзора који ће се вршити

Континуирано ће се вршити редовни, ванредни, контролни и допунски инспекцијски надзор и то на терену, у канцеларији и канцеларијско-теренски.

Грађевинска инспекција ће вршити саветодавне посете градилиштима по писменом или усменом позиву заинтересованих инвеститора и извођача.

Грађевинска инспекција ће вршити ванредне и редовне инспекцијске надзоре:

- по службеној дужности,
- по плану инспекцијског надзора,
- по пријавама / представкама,
- поводом захтева надзираног субјекта за вршење инспекцијског надзора,
- захтева другог лица коме је посебним законом признато својство странке у поступку.

Ресурси инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора

Инспекцијски надзор ће се спроводити употребом расположивих људских ресурса, три грађевинска инспектора и материјалних ресурса (делимична опрема) у складу са законским актима, који су темељ за поступање грађевинске инспекције.

План и програм рада инспекцијског надзора у 2024. години

Програмска активност: Инспекцијски надзор над применама одредаба из области грађевинске инспекције и закона и подзаконских прописа који регулишу ову материју.

ОПИС НАДЗОРА, ПРАВНИ ОСНОВ И ЦИЉЕВИ

Грађевинска инспекција врши инспекцијски надзор над изградњом објеката за које одобрење за изградњу издаје општина, врши надзор да ли предузеће, друго правно лице, предузетник који гради објекат, лице које врши стручни надзор, односно лица која обављају поједине послове на пројектовању или грађењу објеката испуњавају прописане услове, контролише да ли је почетак грађења објекта, односно за извођење радова издато одобрење за изградњу, проверава да ли је за почетак грађења објекта, односно извођења радова пријављен на

прописан начин, подноси прекршајне пријаве, пријаве за привредни преступ и кривичне пријаве против физичких и правних лица која изградњу објекта не врше у складу са позитивним законским прописима, контролише да ли је градилиште обележено на прописан начин, врши надзор да ли се објекат гради према одобрењу за изградњу и главном пројекту, контролише да ли извршени радови, материјал, опрема и инсталација, који се уграђују одговарају прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета, проверава да ли је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине, контролише да ли на објекту, који се гради или је изграђен постоје недостаци, који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине, проверава да ли извођач радова води грађевински дневник и књигу инспекције на прописан начин, проверава да ли се у току грађења и коришћења објекта врше прописана осматрања и одржавање објекта, проверава да ли је за објекат, који се користи издата употребна дозвола, проверава да ли је употребна дозвола издата на прописан начин, обавља и друге послове утврђене законом или прописом донетим на основу закона, обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе. Везано за наведена овлашћења и опис послова надзора, грађевински инспектор врши надзор над применом одредаба важећих закона и подзаконских аката, у оквиру ког надзора грађевински инспектор доноси решења о уклањању када се утврди да је за објекат који се гради, или је грађење завршено, градња изведена без грађевинске дозволе доноси се решење о уклањању објекта; доноси решења о обустави радова и налаже мере да се у року од 60 дана измени грађевинска дозвола уколико се пројекат не гради по исходованој грађевинској дозволи; доноси решење о уклањању за објекте, који се граде без исходованог решења о одобрењу извођења радова; доноси решење о обустави радова уколико темељи објекта нису изведени у складу са грађевинском дозволом, уколико инвеститор није одредио надзор у складу са законом, уколико су на објекту извршени радови, који не одговарају прописаним стандардима, ако градилиште није обележено на прописан начин, уколико се у току грађења не предузимају мере за безбедност објекта; доноси решење о забрани коришћења објекта уколико се коришћењем објекта доводи у опасност живот и здравље људи, уколико се објекат користи без употребне дозволе; врши контролу темеља и о томе обавештава Одељење за урбанизам и грађење.

Задатак/активност: Инспекцијски надзор на терену, сарадња са другим органима, организацијама, предузећима и др. Инспекцијски надзор по пријавама грађана преко општинског контакт центра (kontaktcentar@starapazova.co.rs).

Спровођење редовних, ванредних и допунских инспекцијских контрола. Сарадња са другим органима.

Индикатори резултата: Број аката, захтева за покретање прекршајних поступака, пријаве за привредне преступе и кривичне пријаве, као и број самих надзора, број надзора по пријавама грађана преко кол центра, као и поштовање законских рокова.

Однос извршених редовних и ванредних надзора

Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања "хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности", по пријавама грађана, телефонских позива или електронским путем.

Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта

Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера, које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у јавно доступне податке, службене евиденције, акте, податке и документацију надзираног субјекта.

ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПРЕДВИЂЕНОГ ЗАКОНОМ И ОПШТИМ АКТИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СТАРА ПАЗОВА

Вршење инспекцијског надзора, по службеној дужности, на терену у циљу уочавања и решавања насталих проблема из области грађевинске инспекције, предвиђених законом и општим актима Скупштине општине.

Вршење инспекцијског надзора по пријавама: На основу пријава грађана путем кол-центра или по поднетом писменом захтеву странке на шалтеру Пријемног одељења Општинске управе Стара Пазова, Одељењу за инспекцијске послове - Грађевинској инспекцији, врши се инспекцијски надзор на терену у циљу утврђивања чињеничног стања и евентуалног поступања у складу са овлашћењима у циљу решавања проблематике.

Поступање по обавештењима примљеним од стране Система обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола преко интернет сајта АПР: По пријему мејла и прилога са обавештењем о завршености изградње темеља и завршености конструкције објекта, у законском року грађевинска инспекција излази на лице места – градилиште, те након извршеног увида у стање на терену, сачињава записник, којим обавештава орган надлежан за издавање грађевинске дозволе о налазу.

Доношење решења, сачињавање записника и службених белешки о предузимању потребних мера и радњи из своје надлежности:

Службеном белешком - инспектор излази на терен (лично управља возилом), констатује чињенично стање затечено у вршењу инспекцијског надзора.

Записник се сачињава на терену у вршењу редовног инспекцијског надзора или по пријави странака у циљу прикупљања доказа и констатовања чињеничног стања и садржи све битне елементе у складу са Законом о инспекцијском надзору, те се попуњава Контролна листа.

Решењем се налаже правном или физичком лицу поступање, како би се отклонио проблем, као и рок у којем је дужан да то уради.

Контрола извршења решења је редовна и обавезна у циљу даљег поступања у поступку (доношења закључка/решења, којим се управља поступком – прекид, обустава и сл).

Одржавање усмених расправа: У складу са општим управним поступком у циљу прикупљања доказа, инспектор заказује усмену расправу, како би се извео и доказ саслушањем странке, сведока,... односно у ситуацији уколико се не поступа у оквирима скраћеног испитног поступка.

Провера података код других органа (МУП, РГЗ,... и организационих јединица у оквиру Општинске управе Стара Пазова), телефонски или путем дописа, уколико је потребна информација о идентификацији и месту пребивалишта лица, подаци о катастарским парцелама, подаци о статусу поступка легализације објеката и др.

Подношење захтева за покретање прекршајног поступка: Након утврђивања чињеничног стања и идентификације лица које је начинило прекршај из области надзора инспектор подноси захтев за покретање прекршајног поступка надлежном Прекршајном суду, за прекршаје који су прописани казним одредбама Закона о планирању и изградњи и одлукама СО Стара Пазова.

Подношење пријава за привредни преступ и кривичне пријаве: Након утврђивања чињеничног стања у инспекцијском надзору против одговорних лица, Привредних друштава (правних лица) и одговорних лица у правним лицима, инвеститора и извођача радова, надлежном Основном јавном тужилаштву у Старој Пазови.

Сарадња са јавним предузећима, привредним друштвима, службама, органима и одељењима који учествују у пословима принудног извршења решења и другим

пословима: сарадња са предузећем са којим је Општинска управа склопила уговор за принудно извршавање решења из области Инспекцијског надзора.

Архивирање предмета: Сви предмети који су решени у року прописаном Законом о општем управном поступку а решења су извршена, архивирају се електронским путем кроз програм електронске управе.

Рад са странкама од 07.30-15.00 часова сваки радни дан: Пријем странака, које траже појашњење поступања по издатом акту, решењу, пријем странака које желе да пријаве проблем, пријем странака за добијање упутства учешћа у управном поступку, телефонски разговори са странкама анонимним или личним, обавештавање странака о току поступка или о надлежности грађевинске инспекције...

ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ПРЕВЕНТИВНОГ ДЕЛОВАЊА ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ И ВРШЕЊА АКТИВНОСТИ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА (КОНТИНУИРАНО, ПО ПОТРЕБИ).

Планиране активности које се спроводе овим Планом везане су за инспекцијски надзор, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада инспекције спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати одређено време.

Грађевинска инспекција у канцеларијама пружа савете и врши превентивни и саветодавни надзор.

Инспекцијски надзор над регистрованим субјектом врши се према плану инспекцијског надзора. Кад није предвиђен планом инспекцијског надзора - без обавештења о предстојећем инспекцијском надзору, без издавања налога за инспекцијски надзор у границама предмета које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора.

Непланиране активности у раду грађевинске инспекције се одмах решавају односе се на пријаве привредних субјеката и пријаве грађана, који се обрађају грађевинској инспекцији путем општинског контакт центра (kontaktcentar@starapazova.co.rs), електронске поште, писаних представки, телефонским пријавама као и непосредним радом и запажањем инспектора на терену.

Очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити

Ванредни инспекцијски надзор ће се вршити континуирано. Број прегледа зависиће од броја новоотворених предмета и броја пријава приспелих електронском поштом, обичном поштом, преко писарнице или телефоном.

Редован инспекцијски надзор са образложењем

Редован инспекцијски надзор вршиће се континуирано, а број ће бити у зависности од броја примљених обавештења у обједињеној процедури.

Редован инспекцијски надзор и обилазак терена вршиће се континуирано и пратиће се градња и промена у простору ради откривања градње и градилишта, која нису пријављена.

Други елементи од значаја за планирање вршења инспекцијског надзора

Грађевинска инспекција ће 2024. године водити записнике према Правилнику о општем обрасцу записника о инспекцијском надзору (Сл. гласник РС“ бр. 81 од 24.09.2015.) и контролне листе које ће два пута преиспитати (темељи и конструкција), као и водити

евиденцију према Уредби о изгледу обрасца и начину вођења евиденције о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр.81 од 24.09.2015.)

Правни основ по коме поступа грађевинска инспекција обухвата:

1. Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/19, 37/19-др. Закон, 9/20, 52/21 и 62/23).
2. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018-др. Закон и 95/2018).
3. Закон о озакоњењу објеката („Сл. гласник РС“ бр. 96/2015, 83/2018 и 81/2020-одлука УС, 1/23-одлука УС и 62/23).
4. Закон о становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“ бр.104/2016 и 9/20 - др. Закон).
5. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр.18/2016 и 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 – одлука УС)
6. Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр. 96/23).
7. Правилнике који су донети на основу наведених закона и стандарда у грађевинарству:
 - Правилник о класификацији објеката („Сл. гласник РС“ бр. 22/2015),
 - Правилник о објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 85/2015 и 96/23),
 - Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката („Сл. гласник РС“ бр. 27/2015).

3.1 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2024. годину вршена је на основу инспекцијског надзора у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је представљено на следећи начин:

Незнатан ризик: одржавани објекти, употребне дозволе.

Низак ризик: контроле монтажних објеката „А“ категорије без одговорног лица.

Средњи ризик: рушење објеката, градња објеката „А“ категорије без одговорног лица.

Висок ризик: рушење објеката без одговорног извођача, грађење објеката и извођење радова без решења, којим се одобрава грађење или извођење радова, грађење објеката „Б“ категорије и веће категорије без одговорног извођача или без надзорног органа.

Критичан ризик: грађење објеката без грађевинске дозволе, без одговорних лица (без одговорног извођача или без надзорног органа).

Контролне листе су објављене на интернрт страници Општине Стара Пазова www.starapazova.rs

ТРОМЕСЕЧНЕ АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Вршење инспекцијског надзора												
Ажурирање евиденција	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Ажурирање завршених предмета и извештаја			X			X			X			X

Напомена:

Обележен је сваки месец мада је у питању активност на свака три месеца годишње, јер није познато због континуитета у ком месецу ће се одвијати активности ажурирања.

ШЕСТОМЕСЕЧНЕ АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Вршење инспекцијског надзора												
Посета семинару	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Едукација при инжењерској комори	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Провера контролних листи	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Архивирање завршених предмета	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Достава извештаја о раду						X						X

Напомена:

Обележен је сваки месец мада је у питању активност два пута годишње, јер није познато због континуитета у ком месецу ће се одвијати активност.

ДЕВЕТОМЕСЕЧНЕ АКТИВНОСТИ

АКТИВНОСТИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Вршење инспекцијског надзора												
Контрола инспекцијских органа	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Одлазак у тужилаштво, суд	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Учесталији инспекцијски надзори			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Достава извештаја о раду									X			

Напомена:

Обележен је сваки месец мада је у питању активност једном до два пута годишње, јер није познато због континуитета у ком месецу ће се одвијати активност.

4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Побољшање материјалног положаја грађевинског инспектора, увећање плате за већи проценат – теренски додатак (до 20%), због услова рада на терену.
2. Набавка недостајуће опреме за рад (штампач, копир и скенер).
3. Службени аутомобили.
4. Неопходност повећања броја инспектора, ради ефикаснијег деловања на терену, захтевније и компликованије административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору и др.
5. Правни заступник пред судовима због рационалнијег коришћења времена инспектора.
6. Квалитетнији приступ интернету.
7. Директан приступ предметима АПР-ЦЕОП у обједињеној процедури.
8. Обавезне обуке инспектора ради ефикаснијег рада, као и редовна размена искустава између инспекција и других државних органа.
9. Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилаштвом и полицијом (у случају затварања градилишта ефикаснија подршка полицијских органа за спровођење решења о затварању градилишта; у случају судских поступака брже решавање поступака по поднетим пријавама грађевинских инспектора и редовна обавештавања грађевинских инспектора о донешеним пресудама).

5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Грађевинска инспекција задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2024. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Предлог плана сачинили грађевински инспектори:

- Бранка Стојановић, дипл. инж. арх.
- Катарина Јашо, инж. грађ.
- Бранислав Бугарин, инж. грађ.

Начелник одељења

спец.струк.инж.маш. Зорица Јанчић

